

Veranstaltung	Schulpflegschaftssitzung		
Leitung	Anne- Kathrin Mahnke		
Teilnehmer	Mitglieder der Schulpflegschaft (s. TN- Liste)	Protokoll	Miriam Pötsch
Tagesordnung	s. Einladung vom 21.05.2021		
Datum	01.06.2021	Beginn 🕒	19:30 Uhr
		Ende 🕒	22:15 Uhr
Top	Thema		Verantwortlicher
1	Protokolle der Sitzungen vom 24.09.2020 & 25.02.2021 Die Protokolle der vorangegangenen Sitzungen wurden von den Anwesenden genehmigt		
2	Berichte <ul style="list-style-type: none"> Lernsituation in Corona- Beschränkungen Herr Schröder gibt einen Überblick der Homeschooling- Situation. Seinem Eindruck nach haben es alle Kinder gut bewerkstelligt. Auch von der anwesenden Elternschaft gibt es ein durchweg positives Feedback. Die Eltern berichten über ihre Erfahrungen des Distanzunterrichts, geben Anregungen und äußern Wünsche, was künftig besser laufen bzw. in das Homeschooling- Programm mit aufgenommen werden könne, sollte es zu einem nochmaligen Lockdown kommen. Herr Schröder erläutert zusätzlich den differenzierten Umfang der Lerneinheiten in den einzelnen Jahrgängen. Im Vergleich zu anderen Grundschulen ist die Stiftsschule sehr gut aufgestellt. Herr Schröder bedankt sich noch einmal ausdrücklich bei allen Eltern, Lehrern und den Mitarbeitern der OGS für ihren Einsatz und Durchhaltevermögen. Es ist unbedingter Wunsch der Schule, den Kindern künftig regelmäßige Medienerziehung erteilen zu können, da diese im Lockdown sehr davon profitiert haben. Aus der Elternschaft wird zudem der Wunsch geäußert, allen Lehrern eine klar erkennbare, einheitliche Emailadresse zuzuteilen. In der Vergangenheit fiel es einigen Eltern schwer, die Absender zuzuordnen, da die Namen teilweise nicht direkt ersichtlich und schwer zu entschlüsseln waren. Herr Schröder verspricht Abhilfe, sobald mit Logineo gearbeitet wird. Weiterhin ist eine „Stadt- Bielefeld“- Emailadresse geplant, deren Datum der Umsetzung aber noch nicht feststeht. Testverfahren Es wird zunächst eine Testpflicht bis zu den Sommerferien geben. Die Kinder testen sich in der Schule mittels eines „Lollitests“. Die Jahrgänge 1 & 2 testen montags und mittwochs, die Jahrgänge 3 & 4 dienstags und donnerstags. Bei 		

Erkrankung der Kinder werden diese in einem eigenen Pool nachgetestet. Anstelle des „Lollitests“ kann alternativ ein negativer Bürgertest vorgelegt werden. Dieser muss zum Zeitpunkt der eigentlichen Pooltestung vorliegen. Ohne Testung ist der Besuch der Schule nicht gestattet.

Die Dauer der Lollitesting beträgt ungefähr 3,5 Minuten, was gegenüber der Stäbchentestung einen großen Unterrichtsgewinn bedeutet.

Bei Bedarf kann eine Bescheinigung des Testergebnisses per Email angefordert werden.

- Ad-hoc- Beschlüsse (Logineo, Wechselmodell)

Die ad- hoc- Kommission hat der Einführung von Logineo zugestimmt. Diese ist nun in Vorbereitung für die Lehrer, danach werden auch die Kinder folgen. Logineo erlaubt im Gegensatz zu MS- Teams einen Datenaustausch sensibler Daten, wie z.B. Benotungen und Bewertungen der Kinder. Somit können auch Zeugnisse ausgetauscht werden, was über MS- Teams untersagt ist. Herr Schröder stellt weiterhin die verschiedenen Funktionen von Logineo vor. Die kostenfreie Nutzung von Logineo, sowie die Gewährung des Datenschutzes stellen einen deutlichen Mehrwert gegenüber MS- Teams dar. Es sind noch bis Ende 2021 Lizenzen für MS- Teams vorhanden.

Die schnelle Einführung des Wechsel- Modells wurde ebenfalls durch die ad- hoc- Kommission genehmigt.

- Zeugnisse

Es wird weiterhin das bekannte Rasterzeugnis verteilt werden. In die Bewertung kann das gesamte Schuljahr einfließen. Diese Möglichkeit ist gerade bei den Fächern wichtig, die wenig oder gar nicht erteilt werden konnten (Religion / Musik). Der Fokus liegt für den Rest des Schuljahres auf den Hauptfächern (D, M, SU, E). Es wird bis zu den Ferien kein Sportunterricht erteilt. Der SCB bietet ab sofort wieder das bekannte Open- Sunday- Programm an. Damit sind die Möglichkeiten für den Schulsport ausgeschöpft- der SCB hat keine Kapazitäten mehr. Es wird aber darauf geachtet, dass die Kinder sich vermehrt auch draußen bewegen (Bewegungspausen).

Die Klassenlehrer bewerten die Kinder in allen Fächern. Alle geleisteten Arbeiten (Onlineunterricht, Hausaufgaben, Projekte) werden für die Bewertung herangezogen. Der Jahrgang kann entscheiden, Rubriken einheitlich zu streichen.

Zusätzlich zu den erteilten Noten (Rasterbewertung) wird es eine wohlwollende Bemerkung in den Fächern Deutsch oder Mathematik geben. Bemerkungen zu Corona sind nicht zulässig.

Dieses Schuljahr ist wieder ein ganz normales Versetzungsjahr.

- Schulanmeldungen und OGS- Anmeldungen

Von 81 möglichen Plätzen in der Schule sind aktuell 73 vergeben. Hiervon haben 3 Kinder einen Förderschwerpunkt (1x Sehen, 2 x Hören). Der neue Jahrgang wird 3- zügig ausfallen mit ca. 24 bis 25 Kindern je Klasse (+ Wiederholer).

Aktuell befinden sich 267 Kindern in 11 Klassen auf der Stiftsschule.

	<p>Von den 73 Neuzugängen für das Schuljahr 2021/2022 werden 51 Kinder die OGS / VüM besuchen. Diese werden in 3 Gruppen eingeteilt. Für das kommende Schuljahr hat die OGS ungefähr 150 Kinder.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Ganzheitlicher Schulentwicklungsplan Stadt Bielefeld</u> Herr Schröder stellt mittels eines Handouts die Zahlen vor. Für die nächsten Jahre ist keine grundlegende, fundierte Entspannung in Sicht. Im Jahr 2025 wird es eine neue Grundschule am Brodhagen geben. Damit werden auch die Einzugsgebiete geändert und die Zahl der aufzunehmenden Schüler sollte sich etwas lockern. Die Bezirksvertretung hat ihr Veto eingelegt und spricht sich für humane Klassenstärken bzw. Schulstärken aus. Der Plan hierfür ist ein vorübergehendes Outsourcing in andere Schulgebäude. Genaue Daten sind der Stiftsschule allerdings nicht bekannt. Aktuell ist die Stiftsschule mit ihrer Zahl der Klassen am obersten Limit. Der Plan für das Schuljahr 2022/2023 wäre 2- zügig, was dann einer Gesamtstärke der Schule von ~250 Kindern entspräche. 	
3	<p><u>Termine</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Bewegliche Ferientage 2021/2022 und päd. Fortbildungstage</u> Herr Schröder stellt die Termine für die beweglichen Ferientage vor, die aus der Lehrerkonferenz entstanden sind. Diese werden um weitere Vorschläge aus der Elternpflegschaft ergänzt. Drei Tage sind zu bestimmen, die in der Schulkonferenz am 10.06.2021 definitiv festgeschrieben werden. Die Schulpflegschaft spricht sich mehrheitlich für folgende Tage aus: 23.12.2021 (11 Stimmen), 27.05.2022 (12 Stimmen), 07.06.2022 (9 Stimmen) Die Tage 28.02.2022 (8 Stimmen), 01.03.2022 (2 Stimmen), 03.06.2022 (0 Stimmen), 17.06.2022 (3 Stimmen) unterliegen. • <u>Päd. Fortbildungstage</u> Für das Schuljahr 2021/2022 sind drei Fortbildungstage geplant: 16.08.2021 (Sommerferien), 02.11.2021 & 01.02.2022. Die OGS hat an diesen Tagen geschlossen. Den Terminen wurde einstimmig zugestimmt. 	
4	<p><u>Vorhaben</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Zirkusprojekt</u> Es ist geplant, Zirkus Oskani für die Umsetzung des Projekts zu buchen. Allerdings sollen auch andere Anbieter angefragt werden. Einen Termin gibt es noch nicht. Plan: Frühjahr / Mai 2022. Die Abstimmung erfolgt in der ersten Schulkonferenz nach den Sommerferien. Die Finanzierung ist geplant über den Förderverein, die Erlöse der Eintrittskarten, eventuell auch über ein Sponsoring des AWO- Quartiers. 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Klassenfahrt Jg 4 Die Klassenfahrt im September wurde abgesagt. Ziel ist es, im Frühjahr 2022 eine Alternative zu finden. Nach Möglichkeit sollen alle 3 Klassen gemeinsam fahren. Sollte ein Klassenlehrer/in nicht mitfahren wollen, so erklärt sich Herr Schröder gern bereit einzuspringen und an seiner Statt mitzufahren. • Verabschiedung 4. Klassen Der Umfang der Feierlichkeit kann aktuell nicht definiert werden. Dennoch soll für den 02.07.2021 geplant werden. Wahrscheinlich kann die Verabschiedung klassenweise auf dem Schulhof stattfinden: 1 Kind + 2 Elternteile. Geplante Dauer ~ 30 min / Klasse Die Elternschaft erklärt sich bereit, Stehtische zur Verfügung zu stellen. Die Organisation übernehmen die entsprechenden Eltern mit Hr. Schröder. 	
5	<p><u>Verschiedenes</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Anschaffung neuer Lernmittel Die Lehrer haben einen Antrag auf eine komplette Umstellung der Mathematikbücher gestellt. Künftig sollen alle Jahrgänge mit „Flex und Flo“ ausgestattet werden. Eine Abstimmung hierzu erfolgt auf der Schulkonferenz am 10.6.2021. Herr Schröder stellt die Bücher vor und erläutert die Vorteile. Plan bei Umsetzung der Umstellung ist, vom Verlag einen Klassensatz pro Jahrgang kostenfrei zu erhalten. Hier wird aktuell verhandelt. Die Umlage wird auf die gesamte Schülerschaft erfolgen. Auch das Zebra- Heft hat eine neue Auflage. Die Schule steigt im neuen Schuljahr komplett darauf um. • Kosten Lernmittel / Eigenanteil Die Lernmittelkosten für die Primarstufe waren bisher bei Eur 36,- angesetzt, sind aber nun auf Eur 48,- angehoben worden. Die Anschaffungskosten pro JG für Bücher / Hefte liegen bei Eur 55,- bis Eur 60,-. Der Eigenanteil beträgt Eur 16,-. Voraussichtlich fallen für das kommende Schuljahr Eur 20,- an. • Personalsituation Herr Schröder berichtet über die momentane Personalsituation. Es herrscht ein sehr hoher Krankenstand. Dieser kann mittels einiger Vertretungslehrer bis zu den Sommerferien ganz gut abgefangen werden. Weiterhin ist an der Stiftsschule eine Vertretungsstelle (für ETZ) ausgeschrieben, darüber hinaus versucht Hr. Schröder weitere zu bekommen. Frau Reichert ist nun fester Bestandteil des Kollegiums der Stiftsschule. • Unterrichtsvorlagen Das Fach Englisch soll kurzfristig in JG 1 wegfallen und langfristig nur noch in JG 3& 4 unterrichtet werden. 	

Die Fächer Mathematik und Deutsch sollen (wegen der Coronapandemie) mit jeweils 1 Stunde zusätzlichem Unterricht in der Woche gestärkt werden. Der tatsächliche Umfang steht aktuell aber noch nicht fest.

- Lüftungssysteme
Gestellte Anträge wurden abgelehnt. Somit wird es für die Schule keine Lüftungsanlage geben.
- Schulleitung
Herr Schröder bleibt, Stand heute, bis zu seiner Prüfung in 2022 kommissarischer Leiter der Stiftsschule. Weitere Bewerbungen auf diese Stelle liegen aktuell nicht vor.